

**Государственная инспекция труда в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре**

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Отдел надзора и контроля по соблюдению  
трудового законодательства в организациях №  
2 г. Нижневартовск, ул. Чапаева,  
д. 83

(место составления акта)

"10 " июня 2019 г.

(дата составления акта)

15 ч. 00 мин.

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

**органом государственного контроля (надзора), органом  
муниципального контроля юридического лица,  
индивидуального предпринимателя  
№ 86/12-4650-19-И/158/18**

По адресу/адресам:

628617, АО. ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА, Г.НИЖНЕВАРТОВСК,  
УЛ. СЕВЕРНАЯ, Д. 82, Г. НИЖНЕВАРТОВСК, УЛ. ЧАПАЕВА, Д. 83

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения органа государственного контроля (надзора)  
о проведении проверки от 15.05.2019 № 86/12-3802-19-И

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая, выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА –ЮГРЫ  
«НИЖНЕВАРТОВСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С  
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ»**

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных  
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя  
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней / 5 часов

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Ханты-Мансийском автономном округе -  
Югре

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при  
проведении выездной проверки) Иванова Ольга Николаевна - директор

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

Не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

Волкова Юлия Павловна (Главный государственный инспектор труда)

Вишневская Светлана Ивановна (Государственный инспектор труда)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае  
привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности  
экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа  
по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Иванова Ольга Николаевна - директор

Петина Екатерина Викторовна- специалист ОК

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проверки установлено:

Государственной инспекцией труда в ХМАО-Югре проведена плановая, выездная проверка в БУ ХМАО-Югры «Нижевартовский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» в ходе которой установлено, что данное наименование учреждения было утверждено в связи с переименованием БУ ХМАО-Югры «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Таукси» (основание распоряжение Департамента по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры от 13.02.2018 г.).

На момент проверки общая численность работников составляла 210 человек.

Проверкой установлено, что согласно основному коду ОКВЭД (88.10) вид деятельности Общества – предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам.

Проверкой выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

В соответствии со ст. 22 ТК РФ работодатель обязан соблюдать трудовой законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров.

1. Согласно норме ст. 140 ТК РФ: при прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете.

В случае спора о размерах сумм, причитающихся работнику при увольнении, работодатель обязан в указанный в настоящей статье срок выплатить не оспариваемую им сумму.

Проверкой установлено, что в нарушение ст. 140 ТК РФ работодатель нарушил сроки выплаты расчета при увольнении работнику:

- Биккулова В.Н. уволена 05.09.2018 г. (приказ об увольнении № 49-ЛС от 05.09.2018 г.) расчет при увольнении произведен с нарушением сроков, установленных трудовым законодательством РФ по реестру № 1 от 06.09.2018 г. в сумме 72 779,06 руб. и по реестру № 2 от 06.09.2018 г. в сумме 5 800,15 руб.

- Беляев А.В. уволен с должности дворник (0,5 ставки внутреннего совместительства) 13.03.2019 г. (приказ об увольнении № 66-ЛС от 13.03.2019 г.) расчет при увольнении произведен с нарушением сроков, установленных трудовым законодательством РФ по реестру № 1 от 25.03.2019 г. в сумме 17 531,44 руб. (в том числе сумма 5 774,30 руб. – частичный расчет при увольнении и 11 757,14 руб. –аванс за первую половину марта по основному месту работы), оставшаяся сумма расчета при увольнении в размере 1 518,61 руб. была выплачена только 10.04.2019 г. по реестру № 1 на общую сумму 33 613,57 руб. вместе с з/п за март по основному месту работы.

2. Согласно норме ст. 136 ТК РФ: Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

Проверкой установлено, что в нарушение ст. 136 ТК РФ работодатель нарушил сроки оплаты отпуска работнику:

- Ивановой Н.С. согласно приказу № 187-о от 19.09.2018 г. ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве 10 кал. дней был предоставлен с 20.09.2018 г. по 29.09.2018 г., а оплата отпуска произведена в сумме 18 000,00 руб. позже, чем за три дня до начала отпуска по реестру № 3 от 25.09.2018 г.

- Цяпе Г.И. согласно приказу № 178-о от 11.09.2018 г. ежегодный оплачиваемый отпуск в количестве 31 кал. день был предоставлен работнику с 11.09.2018 г. по 11.10.2018, а оплата произведена в сумме 80 000,00 руб. позже, чем за три дня до начала отпуска по списку от 14.09.2018 г.

-Кузьминой Н.П. согласно приказу № 194-о от 22.10.2018 г. дополнительный отпуск с сохранением среднего заработка для прохождения промежуточной аттестации в период обучения в количестве 25 кал. дней был предоставлен работнику с 01.11.2018 г. по 25.11.2018, а оплата произведена в сумме 34 000,00 руб. позже, чем за три дня до начала отпуска по реестру № 1 от 01.11.2018 г.

-Гамидовой Н.М. согласно приказу № 10-о от 29.01.2019 г. дополнительный отпуск с сохранением среднего заработка для прохождения промежуточной аттестации в период обучения в количестве 25 кал. дней был предоставлен работнику с 11.02.2019 г. по 07.03.2019 г., а оплата произведена в сумме 52 491,22 руб. позже, чем за три дня до начала отпуска по реестру № 1 от 07.03.2019 г.

- Дубенчук Р.С. согласно приказу № 32-о от 05.03.2019 г. дополнительный отпуск с сохранением среднего заработка для прохождения промежуточной аттестации в период обучения в количестве 20 кал. дней был предоставлен работнику с 11.03.2019 г. по 30.03.2019 г., а оплата произведена позже, чем за три дня до начала отпуска по реестру № 1 и от 25.03.2019 частично в сумме 10 187,09 руб. и по реестру № 1 от 10.04.2019 г. в сумме 11 601,15 руб. (оставшаяся часть за отпуск в сумме 6 571,55 руб. и з/п в сумме 5 029,60 руб.).

3. Согласно ст. 212 ТК РФ: «Работодатель обязан в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований; обеспечить недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний».

В соответствии со ст. 213 ТК РФ «Работники, осуществляющие отдельные виды деятельности, в том числе связанной с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающие в условиях повышенной опасности, проходят обязательное психиатрическое освидетельствование не реже одного раза в пять лет в порядке, устанавливаемом уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти».

Постановлением Правительства РФ от 23.09.2002 г. № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а так же работающими в условиях повышенной опасности» установлены правила прохождения работниками обязательных психиатрических освидетельствований.

Постановлением Совета Министров Правительства РФ от 28.04.1993 г. № 377 «О реализации Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» установлен перечень медицинских психиатрических противопоказаний для осуществления отдельных видов профессиональной деятельности, связанной с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов.

Проверкой установлено, что работодатель в нарушение выше названных норм допускал работников, осуществляющих отдельные виды деятельности к работе без обязательных психиатрических освидетельствований.

- работник Кунакбаева Г. Ш. – повар (приказ о приеме на работу № 27-ЛС от 09.01.2019 г.) допускалась к работе без обязательного психиатрического освидетельствования в период январь – май 2019 г. Решение врачебной комиссии от 21.05.2019 г. по обязательному психиатрическому освидетельствованию на проверку предоставлено.

- Карпич С.И. (приказ о приеме на работу № 21-ЛС от 13.06.2018 г.) должность – водитель, 2 класса в период июнь – декабрь 2018 г. и с января – по настоящее время 2019 г. допускался к работе без обязательного психиатрического освидетельствования. Заключение врачебной комиссии по обязательному психиатрическому освидетельствованию – отсутствует.

- Вахитов О.Н. (приказ о приеме на работу № 115-ЛС от 23.2016 г.) должность – водитель, 1 класса в период июнь – декабрь 2018 г. и с января – по настоящее время 2019 г. допускался к работе без обязательного психиатрического освидетельствования. Заключение врачебной комиссии по обязательному психиатрическому освидетельствованию – отсутствует.

4. Согласно норме ст. 212 ТК РФ: «Работодатель обязан обеспечить: приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».

В соответствии с Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты - утвержденными приказом № 290н от 01.06.2009 г. работодатель обязан: предоставить работникам СИЗ, в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (п. 5 Межотраслевых правил). Также в соответствии с п. 26 Межотраслевых правил: Работодатель обеспечивает обязательность применения работниками СИЗ.

- Проверкой установлено, что работнику Блинниковой В.С. (должность - медицинская сестра процедурной) при приеме на работу 09.01.2019 г. (приказ о приеме № 04-ЛС от 09.01.2019 г.) не была обеспечена специальной одеждой в полном объеме. Так спецодежда была выдана в виде костюма х/б -1 шт. (личная карточка учета выдачи СИЗ № 44), а согласно «Перечню нормы выдачи специальной одежды, обуви и инвентаря...» утвержденному 09.04.2017 г. директором Ивановой О.Н. данному работнику полагалось предоставить бесплатно для исполнения им служебных обязанностей: халат или костюм х/б – 2 шт.; колпак или косынка х/б -2 шт.; фартук х/б – 2 шт.; тапочки кожаные - 1 пара на два года.

- работнику Миненковой А.И. (должность – воспитатель) при приеме на работу 10.04.2017 г. (приказ о приеме на работу № 26-ЛС от 10.04.2017 г.), а так же в период июнь – декабрь 2018 г. и до 09.01.2019 г. не была выдана спецодежда в виде костюма х/б в соответствии с «Перечнем нормы выдачи специальной одежды, обуви и инвентаря...» утвержденным 09.04.2017 г. директором Ивановой О.Н.. Согласно личной карточке № 31 работнику костюм х/б в количестве 1 шт. был выдан только 09.01.2019 г.

В ходе проверки были проверены документы по вопросу увольнения Пузакова А.П. Нарушения трудового законодательства в процедуре увольнения работника Пузакова А.П. – не установлены. Расчет при увольнении работником получен в день увольнения 22.05.2019 г. в сумме 108 5920,60 руб. по реестру № 2 от 22.05.2019 г.

По выявленным, в ходе проверки нарушениям работодателю **БУ ХМАО-ЮГРЫ «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ»** подлежит выдачи предписание.

Принято решение, о привлечении работодателя к административной ответственности за выявленные нарушения.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Нарушение ст. ст. 22, 136, 140, 212, 213 Трудового кодекса РФ, Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 г. № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности», работодателю обязан организовать прохождение, обязательных психиатрических освидетельствований», Постановления Совета Министров Правительства РФ от 28.04.1993 г. № 377 «О реализации Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании». Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты - утвержденные приказом № 290н от 01.06.2009 г.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

Выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям

(с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Факты не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: Чек листы, Предписание от 10.06.2019 № 86/12-4656-19-И/158/07

Подписи лиц, проводивших проверку: Главный государственный инспектор труда, Волкова Юлия Павловна



С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

Директор Иванова Ольга Николаевна

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«11» июля 2019 г.  
Ольга Николаевна Иванова  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),  
проводившего проверку)